

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

R ī g ā

2020.gada 21.decembrī

Nr. 1-5/34-2

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.p., Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumu Nr.468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem” 31.p., Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumiem Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”, Ministru kabineta 13.10.2015. noteikumiem Nr.591 „Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības iestādēs un speciālajās pirmsskolas izglītības grupās un atskaitīti no tām, kā arī pārcelti uz nākamo klasi”

I Vispārīgie noteikumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – Vērtēšanas kārtība) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas realizāciju Sākumskolā “Lielie stāsti” (turpmāk – Skola).
2. Vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu vienotu pieeju vērtēšanai Skolā.
3. Mācību sasniegumu vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai.
4. Visiem darbiem (mutiskajiem, rakstiskajiem, praktiskajiem, kombinētajiem), kas tiek vērtēti ballēs, tiek izstrādāti vērtēšanas kritēriji.
5. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti visi Skolas pedagogi, izglītojamie un vecāki/aizbildņi.
6. Vērtēšanas kārtība tiek publicēta Skolas mājas lapā www.darbigasrocinas.lv/sakumskola/dokumenti.
7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi ir noteikti Ministru kabineta noteikumos par pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem un vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem.
8. Vērtēšanas kārtība izstrādāta saskaņā ar LR likumiem un normatīvajiem dokumentiem. Ja LR likumos vai normatīvajos dokumentos tiek izdarītas izmaiņas, šīs izmaiņas tiek izdarītas Skolas Vērtēšanas kārtībā.

II Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un veidi.

9. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienu, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un īstenoto izglītības programmu.
10. Izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai izmanto dažādas vērtēšanas formas:
 - 10.1. mutisko,
 - 10.2. rakstisko,
 - 10.3. praktisko,
 - 10.4. kombinēto.
11. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa, ko nosaka Ministra kabineta noteikumi par izglītojamo vērtēšanu. Vērtēšana tiek lietota dažādiem pārbaudes mērķiem, un tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie paņēmieni:.
12. Formatīvo vērtēšanu veic mācību procesā ar mērķi uzlabot mācību procesu, lai sekmētu izglītojamā motivāciju mācīties, rosinātu izglītojamā interesi, kā arī veicinātu atbildību par mācību darbu un pašvērtēšanas prasmes. Formatīvās vērtēšanas darbu veido tā, lai tas dotu ātru, efektīvu atgriezenisko saiti un lai noskaidrotu:
 - 12.1. ko izglītojamais konkrētajā brīdī zina un prot,
 - 12.2. kas un cik daudz vēl apgūstams,
 - 12.3. cik efektīva ir izraudzītā mācību metode,
 - 12.4. kāda palīdzība izglītojamam vajadzīga,
 - 12.5. kā veicināt izglītojamā pašvērtēšanas prasmes un atbildību par savām mācībām.
13. Summatīvā vērtēšana – vērtēšanas veids mācīšanās posma (temata, temata loģiskas daļas, semestra, mācību gada, kursa, izglītības pakāpes) noslēgumā ar mērķi konstatēt, kā izglītojamais apguvis konkrētās tēmas, mācību kursa saturu, mācību priekšmeta programmas standarta prasības.
14. Diagnosticējošā vērtēšana – vērtēšanas veids, ko veic, lai periodiski konstatētu atsevišķu prasmju vai to kombinācijas apguvi, noskaidrojot izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses.

III Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

15. Mācību sasniegumus vērtē:
 - 15.1. pedagogs,
 - 15.2. izglītojamais, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus,
 - 15.3. izglītojamie, savstarpēji novērtējot sasniegumus,
16. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri.
17. Pārbaudes darbu norises laiks pedagogam ir jāieraksta pārbaudes darbu kalendārā. Pārbaudes darbu kalendārā tiek iekļauti summatīvam vērtējumam atbilstoši pārbaudes darbi, nosakot, ka to skaits ir ne vairāk kā:
 - 17.1. viens pārbaudes darbs dienā 1.- 4. klasēs;
 - 17.2. divi pārbaudes darbi dienā 5.-6. klasēs.
18. Pārbaudes darbi pedagogam jāizlābo 3 darba dienu laikā.
19. Semestra pēdējā summatīvā pārbaudes darba vērtējumam jābūt izliktam ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms semestra beigām, paredzot iespēju to uzlabot.
20. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba galvenajiem jautājumiem (tēmu, pārbaudāmajām prasmēm) un pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Visiem pārbaudes darbiem jābūt skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem, piemēram, maksimāli iegūstamiem punktiem par katru uzdevumu/ atbildi/ prasmi un vērtējumam par punktu summu.
21. Pēc pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs iegūtos rezultātus fiksē kā pārbaudes darbus klases žurnālā, lai veiktu to analīzi un plānotu tālāko mācību procesu.
22. Ar novērtētiem pārbaudes darbiem pedagogs iepazīstina izglītojamos, sniedz izglītojamiem mācību rezultātu analīzi. Novērtētos pārbaudes darbus izsniedz izglītojamajiem vai uzglabā līdz mācību gada beigām.
23. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits 2.-6. klasēs katrā mācību priekšmetā semestra vērtējuma iegūšanai atkarīgs no apgūstamo tematu vai tematu daļu skaita, bet ne mazāk kā divi.
24. Pedagogs ir tiesīgs noteikt konkrētus obligātos summatīvā vērtējuma pārbaudes darbus, kuri izglītojamam jānokārto, lai varētu izlikt semestra vērtējumu mācību priekšmetā.
25. Izglītojamajam ir tiesības kārtot pārbaudes darbu atkārtoti vienu reizi, ja viņš saņēmis vērtējumu, kurš izglītojamo pirmajā kārtēšanas reizē neapmierina. Izglītojamam ir jāvienojas ar pedagogu par pārbaudes darba atkārtotu norises laiku, bet tam jānotiek četru nedēļu laikā no pārbaudes darba vērtējuma saņemšanas datuma.
26. Summatīvā pārbaudes darba vērtējumā var iekļaut dažāda veida mācību un ārpusmācību darbību (papildpunktus), iepriekš par to vienojoties ar izglītojamajiem:
 - par paškontroles uzdevumu izpildi;

- par mājās izpildītu radošo darbu;
- par grupu darba veikumu;
- u.c.

IV Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana

27. Summatīvo vērtēšanu veic mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata vai temata daļas), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu:

27.1. 1. klasē summatīvo vērtēšanu veic 4 apguves līmeņos visos mācību priekšmetos:

- Sācis apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu «S»);
- Turpina apgūt («T»);
- Apguvis («A»);
- Apguvis padziļināti («P»).

Šie apzīmējumi izmantojami klases žurnālu ierakstos, izmantojot pārbaudes darba metodiku;

27.2. 2. klasē summatīvo vērtēšanu veic aprakstoši visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, matemātiku, kurās vērtē 10 ballu skalā;

27.3. 3. klasē summatīvo vērtēšanu veic aprakstoši visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, angļu valodu, matemātiku, kurās vērtē 10 ballu skalā;

27.4. 4.-6. klasēs summatīvo vērtēšanu visos mācību priekšmetos veic 10 ballu skalā. Summatīvie vērtējumi tiek atspoguļoti klases žurnālu ierakstos, izmantojot pārbaudes darbu metodiku.

28. Formatīvā vērtēšanā 1. klasē pedagogs izglītojamo sniegumu vērtē, izsakot to apguves līmeņos: Sācis apgūt ("S"), Turpina apgūt ("T"), Apguvis ("A"), Apguvis padziļināti ("P"). Šie apzīmējumi izmantojami klases žurnālu ierakstos, izmantojot mācību stundas kolonnu ar parasto metodiku.

29. Formatīvā vērtēšanā 2.-3., 5., 6. klasēs pedagogs mācību sasniegumus vērtē ar "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" ("i" / "ni"), kā arī izglītojamo sniegums var tikt izteikts procentos. Abi šie apzīmējumi izmantojami klases žurnāla ierakstos.

30. Formatīvā vērtēšanā 4. klasē pedagogs izglītojamo sniegumu vērtē, izsakot to procentos vai apguves līmeņos: Sācis apgūt ("S"), Turpina apgūt ("T"), Apguvis ("A"), Apguvis padziļināti ("P"). Visi šie apzīmējumi izmantojami klases žurnāla ierakstos. Kā informatīvu apzīmējumu var izmantot "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" ("i" / "ni").

31. Pedagogs ir tiesīgs izmantot arī daudzveidīgus formatīvās vērtēšanas paņēmienus, kas nodrošina izglītojamam tūlītēju atgriezenisko saiti un nav atspoguļojams klases žurnālā.

32. Ieraksts „nav vērtējuma” („nv”) izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu.

33. Izglītojamais iegūst „nv” pārbaudes darbā, ja:
- 33.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 33.2. atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu;
 - 33.3. ir nodevis darbu, kurš nav veikts/ aizpildīts vai ir veikts/ aizpildīts, bet nav saņēmis punktus;
 - 33.4. ja nav uzrakstījis pārbaudes darbu un netiek izmantota iespēja nokārtot pārbaudes darbu noteiktajā laikā (sk. 18. un 19.).
34. “nv” nedrīkst piešķirt vērtību pat gadījumos, ja izglītojamais noteiktajā termiņā tā vietā neiegūst vērtējumu.
35. Ieraksts „atb” (atbrīvots) tiek lietots, ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču:
- 35.1. veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku ar ārsta izsniegtu izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas;
 - 35.2. veselības problēmu dēļ nevar veikt kāda veida uzdevumu;
 - 35.3. saskaņā ar viņa individuālo mācību plānu summatīvo pārbaudes darbu veic ar citu saturu, uzdevumu skaitu, vērtēšanas kritērijiem.
36. Pārbaudes darbu vērtēšana:
- 36.1. visos summatīvos pārbaudes darbos, kas tiek vērtēti ballēs, izglītojamam jādod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā;
 - 36.2. summatīvo pārbaudes darbu vērtēšana tiek veikta, ievērojot vienotu vērtējuma skalas procentu robežas (veiktais darba apjoms procentos un atbilstošais vērtējums);
 - 36.3. pedagogs, izvērtējot summatīvā pārbaudes darba saturu, ir tiesīgs mainīt vērtējuma skalas procentu robežas;
 - 36.4. pedagogam klases žurnālā vienlaicīgi jāfiksē gan izglītojamā mācību stundas kavējums (“n”), gan obligāti veicamā summatīvā pārbaudes darba neizpilde “nv”;
 - 36.5. pedagogs nevar nedz samazināt, nedz izlikt vērtējumu pārbaudes darbā izglītojamam viņa neapmierinošās uzvedības, nesalasāmā rokraksta, neatļautu palīgīdzekļu izmantošanas vai cilvēku cieņu aizskarošu piezīmju u.tml. gadījumos. Šādos gadījumos lieto apzīmējumu “nv”.
37. Vērtējuma izlikšana mācību priekšmetā semestrī:
- 37.1. izliekot vērtējumus mācību priekšmeta semestrī, jāņem vērā tikai izglītojamā vērtējumi summatīvos pārbaudes darbos vai uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos. Ja pārrakstot darbu ir iegūts zemāks vērtējums, tiek ņemts vērā sākotnējais vērtējums;
 - 37.2. ja izglītojamais mācību procesā attaisnotu iemeslu dēļ nav veicis visus semestra laikā noteiktos obligātos summatīvos pārbaudes darbus, tad pedagogs, saskaņojot ar direktoru, izglītojamam izstrādā vienu semestra noslēguma darbu par visām obligāto pārbaudes

darbu tēmām, un tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par izglītojamā sekmju semestra vērtējumu;

37.3. izliekot semestra vērtējumu 2.-6. klasēs mācību priekšmetā, piemēro vidējā vērtējuma noapaļošanas principu, ņemot vērā izaugsmes principu. Nepieciešamības gadījumā var uzdot papildu summatīvo pārbaudes darbu, kurā izglītojamais apliecina vājāk apgūtas tēmas uzlabojumus. Izliekot semestra vērtējumu jānodrošina vienlīdzības principa ievērošana;

37.4. ja izglītojamais ir ieguvis mācību priekšmetā "nv" 1. semestrī, tad pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamam attiecīgajā mācību priekšmetā 2. semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamam ir jākārt 1. semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka direktors;

37.5. 1. klasē izglītojamam neizliek semestru vērtējumus mācību priekšmetos.

38. Vērtējuma izlikšana mācību priekšmetā gadā:

38.1. vērtējumu visos mācību priekšmetos gadā 1. klasē tiek atspoguļoti kā sasniedzamie rezultāti četros apgaves līmeņos: Sācis apgūt ("S"), Turpina apgūt ("T"), Apguvis ("A"), Apguvis padziļināti ("P");

38.2. vērtējumu mācību priekšmetā gadā 4.-6. klasēs izliek visos mācību priekšmetos 10 ballu skalā, 2. klasē latviešu valodā un matemātikā, 3.klasē latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā, ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumus.

39. Ja izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu (1 – 3 balles) vai nav to vispār saņēmis ("nv") vienā vai vairākos priekšmetos, tad viņam tiek nozīmēti papildu mācību pasākumi ar pēcpārbaudījumiem visos mācību priekšmetos, kuros ir nepietiekams vērtējums vai "nv".

V Izglītojamā mācību sasniegumu atspoguļošana

40. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana klases žurnālā, mācību kopsavilkuma žurnālā un liecībā notiek atbilstoši vispārējās pamatizglītības iestādes pedagoģiskā procesa organizācijas metodiskajiem ieteikumiem dokumentu aizpildei.

VI Sadarbība ar vecākiem

41. Pedagoģi regulāri informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, veicot ierakstus klases žurnālā, skolēnu dienasgrāmatās un individuāli sazinoties.

42. Klašu audzinātāji katru mācību gadu informē vecākus un izglītojamos par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Izglītības iestādē.

43. Vērtējumu mācīšanās posma noslēgumā var apstrīdēt, ja tas ietekmē skolēna tiesības un

intereses. Gada vērtējumu pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

VII Noslēguma jautājumi

44. Kārtība stājas spēkā 2021.gada 4.janvārī.

45. Atzīt par spēku zaudējušiem 2019.gada 30.augusta noteikumus Nr.1-5/20 "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana".

Pieņemts pedagoģiskās padomes sēdē

2020.gada 21.decembrī

Protokols Nr.5

Direktore

I.Mikuda